

Determinazione del Responsabile del Settore Personale e Affari Generali n. 38 del 18/06/2021

Oggetto: Liquidazione salario accessorio anno 2020.

Il Responsabile

Premesso che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18/11/2020 è stata disposta l'autorizzazione alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2019 – 2021 e dell'accordo sull'utilizzo delle risorse decentrate 2020;

Visto il Regolamento di programmazione, organizzazione e valutazione annuale della performance del Consorzio Università Rovigo approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 27/01/2020;

Dato atto che l'incentivazione della produttività per l'anno 2020 è collegata agli obiettivi previsti nel Piano della Performance 2020 – 2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 18/03/2020, e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione collettiva;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 15/06/2016 con la quale è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti;

Viste le schede di valutazione degli obiettivi per l'anno 2020 assegnati ai dipendenti del Consorzio con determinazione del Responsabile del Settore Personale e Affari Generali n. 26 del 22/04/2020, depositate in atti;

Preso atto della Relazione sulla Performance 2020 predisposta dal Responsabile del Settore Personale e Affari Generali del Consorzio, validata dal Nucleo di Valutazione dell'Ente e approvata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 12 del 07/06/2021;

Ritenuto di ripartire ai dipendenti consorziali, a seguito di valutazione degli obiettivi assegnati, risorse complessive per la produttività pari a euro 21.925,30, attribuite per il 55% alla performance individuale e per il 45% alla performance organizzativa;

Ritenuto, altresì, di poter esprimere parere favorevole ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2020 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000
- il CCNL Funzioni Locali 2016 – 2018;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il D.Lgs. n. 165/2001;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 109, comma 2, del TUEL;

d e t e r m i n a

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di corrispondere i compensi per la produttività riferita all'anno 2020 come da prospetti depositati in atti;
- 3) di finanziare la spesa complessiva di euro 21.925,30 con imputazione alla Missione/Programma/Titolo 04041 Codice PEG 1010101000 – residui 2020;
- 4) di pubblicare la presente determinazione all'Albo on-line dell'Ente.



Il Responsabile

Settore Personale e Affari Generali

Marco Callegarin

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Allegato alla Determinazione n. 38 del 18/06/2021

Oggetto: Liquidazione salario accessorio anno 2020.

Il Responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 147-bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267,

APPONE

Il parere favorevole di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento.

Rovigo li, 18/06/2021



Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Fabio Vason